

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Osallistuminen yhteistyökumppanina Mansen Tolkku -hankkeeseen**TRE:4334/00.01.05/2026****Lisätietoja päätöksestä**

Palvelujohtaja Tommi Eskonen, p. 050 361 1052, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Palveluesihenkilö Virpi Raski, p. 040 679 8942, etunimi.sukunimi1@tampere.fi

Päätös

Tampereen kaupungin Monialaiset työllisyyspalvelut -palveluyksikkö osallistuu yhteistyökumppanina Tampereen työvalmennussäätiö Syke sr:n toteuttamaan Mansen Tolkku -hankkeeseen.

Hankkeen yhteyshenkilöksi kaupungilla nimetään palveluesihenkilö Virpi Raski.

Perustelut

Tampereen työvalmennussäätiö Syke sr hakee ESR+ -rahoitusta Keski-Suomen elinvoimakeskukselta Mansen Tolkku -hankkeen toteuttamiseen. Hankkeen suunniteltu toteutusaika on 1.1.-31.12.2027.

Hankkeen tavoitteena on pilotoida Seinäjoen kaupungissa kehitetty Nuorten Tolkku -toimintamalli Tampereella ja arvioida sen soveltuvuus osaksi alueen nuorten matalan kynnyksen palveluja. Hankkeen ensisijaisena tavoitteena on edistää nuorten työelämävalmiuksia, vahvistaa pystyvyyden tunnetta ja tukea siirtymiä kohti koulutusta, työllisyyspalveluja tai työelämää.

Tampereen kaupungin Monialaiset työllisyyspalvelut -palveluyksikkö osallistuu hankkeeseen yhteistyökumppanina. Yhteistyökumppanina Monialaiset työllisyyspalvelut -palveluyksikkö sitoutuu ohjaamaan nuoria hankkeessa toteutettavaan valmennukseen, tukee palvelutarpeen arviointia ja varmistaa, että nuorille muodostuu tarkoituksenmukaiset palvelupolut valmennuksen jälkeen. Yhteistyö sisältää lisäksi tiedonvaihtoa ja palvelujen yhteensovittamista.

Tampereen kaupungille ei koidu hankkeesta suoria taloudellisia kustannuksia eikä kaupungille makseta hankkeesta avustusta.

Toimivallan peruste

Palvelujohtajan päätösvalta asiassa perustuu palvelualueen johtajan päätökseen 16.6.2026 § 63 Elinvoiman palvelualueen toimintasääntö 1.7.2026 alkaen. (Toimintasäännön liite: Yleishallinnon delegoinnit 1.7.2026).

Tiedoksi

Asianosaiset, Regina Saari, Virpi Raski, projektitoimisto

Allekirjoitus

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Palvelujohtaja Tommi Eskonen

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös on nähtävänä 27.8.2026 Tampereen kaupungin verkkosivulla www.tampere.fi.

Ote päätöksestä on lähetetty 27.8.2026 sähköpostilla päätöksessä näkyvän jakelun mukaisesti.

Muutoksenhakuviranomainen

Elinvoima- ja osaamislautakunta

Tampere

27.08.2026

Sini Mäkilä

Suunnittelija

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§ 14

Oikaisuvaatimusohje**Oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön saa hakea siihen oikaisua.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua vaaditaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tehdään ensisijaisesti Tampereen kaupungin asiointipalvelussa osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa>.

Oikaisua voi kuitenkin vaatia myös postitse, sähköpostitse tai tuomalla kirjelmän kaupungin kirjaamoon.

Tampereen kaupungin yhteystiedot:

Tampereen kaupunki

Kirjaamo

Aleksis Kiven katu 14 - 16 C, PL 487

33101 Tampere

sähköposti: kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, kolmantena päivänä sähköisen viestin lähettämisestä, saantitodistukseen tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana tai kun todisteellisesti sähköisesti tiedoksiannettu päätös on vahvistettu vastaanotetuksi.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- oikaisuvaatimuksen tekijä, millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen ja oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot
- päätös, johon vaaditaan oikaisua, sekä se, millaista oikaisua vaaditaan ja millä perusteilla sitä vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Sähköisen oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisen päivän aikana. Paperisen oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä klo 16 mennessä.

Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.